

ZPRÁVA Z VLASTNÍHO HODNOCENÍ ŠKOLY

**Základní škola, Kanice,
okr. Brno – venkov, příspěvková organizace**

Kanice 135, 664 01 Bílovice nad Svitavou

Identifikátor školy: 600 111 008

Zpracováno ke dni: 31. 8. 2010

OBSAH

1. Vzdělávací Program školy	3
1.1. Soulad školního vzděl. programu s RVP	3
1.2. Další programová nabídka např. pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, variabilita programu – dotace předmětů, volitelné předměty, projekty, kurzy, průřezová témata	3
2. Podmínky vzdělávání	5
2.1. Vliv personálních podmínek na vzdělávání	5
2.2. Materiální, technické a hygienické podmínky vzdělávání – prostory, pomůcky, učebnice, technické prostředky a kvalita pracovního prostředí	5
2.3. Efektivita využívání finančních zdrojů	6
3. Průběh vzdělávání se zřetelem k vytváření cílových kompetencí.....	7
3.1. Vzdělávací proces	7
3.2. Učení	8
3.3. Organizace vzdělávacího procesu	9
4. Výsledky vzdělávání žáků.....	9
4.1. Výsledky vzdělávání vzhledem ke stanoveným cílům vzdělávání	9
5. Podpora školy žákům, spolupráce s rodiči, vliv vzájemných vztahů školy, žáků, rodičů a dalších osob na vzdělávání	12
5.1. Výchovné poradenství.....	12
5.2. Přístup k informacím a jejich přenos.....	12
5.3. Kvalita a využívání žákovské a rodičovské iniciativy	13
5.4. Vzájemné vztahy mezi školou, žáky, rodiči a dalších osob a jejich dopad na vzdělávání.....	14
5.5. Vztahy se zřizovatelem, školskou radou a SRPŠ.....	14
6. Řízení školy, kvalita personální práce, kvalita dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků	15
6.1. Plánování.....	15
6.2. Organizace školy	16
6.3. Vedení pedagogických pracovníků	16
6.4. Kontrolní systém	17
7. Závěr.....	18
7.1. Oblasti, ve kterých škola dosahuje dobrých výsledků	18
7.2. Oblasti, ve kterých je třeba úroveň vzdělávání zlepšit.....	18
7.3. Návrh opatření:.....	18

1. Vzdělávací program školy

1.1. Soulad školního vzdělávacího programu s RVP ZV

Hodnotící tabulka:

Hodnocený prvek	Hodnocení
Soulad ŠVP s RVP	A
Přehlednost a srozumitelnost ŠVP	A
Funkčnost	A
Dostupnost dokumentu pro veřejnost	A
Souhrnné hodnocení	A

Slovní hodnocení:

Náš školní vzdělávací program Otevřená škola, ze dne 22. 6. 2006, je v souladu s RVP. Na základě průběžného ověřování ŠVP ZV, doporučení ČŠI a Opatření MŠMT ČR jsme od 1. 9. 2009 provedli úpravy následujících částí ŠVP:

- úprava učebního plánu (zařazení jazyka anglického do 1. a 2. ročníku jako samostatného předmětu)
- doplnění ročníkových výstupů v učebních osnovách
- úprava Přílohy 1 – školní družina
- úprava Přílohy 2 – autoevaluace školy
- úprava Přílohy 3 - školní řád
- úprava Přílohy 4 – klasifikační řád

Dále jsme akceptovali doporučení ČŠI dle inspekční zprávy čj. ČŠI – 1147/08-12 ze dne 6. 5. 2008 a sdělení ČŠI ze dne 26. 1. 2010. Dále byly zakomponovány změny ze zápisu do rejstříku škol týkající se navýšení počtu žáků školní družiny a navýšení počtu stravovaných osob ve školní jídelně. Od 1. 9. 2010 jsme do našeho ŠVP ZV začlenili Etickou výchovu a Finanční gramotnost.

Opatření:

- důsledné dodržování a respektování veškerých změn ŠVP ZV ze strany pedagogů i žáků
- nadále využívat nabídky DVPP v této oblasti
- nadále pracovat se ŠVP ZV jako s otevřeným dokumentem

1.2. Další programová nabídka např. pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, variabilita programu – dotace předmětů, volitelné předměty, projekty, kurzy, průřezová témata

Hodnotící tabulka:

Hodnocený prvek	Hodnocení
Odborná způsobilost pedagogů	A
Podpora žáků s SVP	A
Individuální reedukace žáků s SPU	A
Podpora talentovaných žáků	B
Nabídka zájmových aktivit	A
Nabídka volitelných předmětů	B

EVVO	A
Doplňkové aktivity	A
Souhrnné hodnocení	A

Slovní hodnocení:

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen SVP) byli zařazeni v rámci reedukace do dyslektických kroužků na 1. i 2. stupni. Integrovaným žákům byla poskytnuta individuální péče v rámci individuálních výukových programů. I tito žáci se bez rozdílu zapojili do všech projektů i aktivit školy. Vzhledem k nízkým počtům žáků ve třídách je těmto žákům možné zajistit individuální přístup a další osobnostní rozvoj v každé vyučovací hodině. Na základě potřeb bylo nutné zřídit funkci asistenta pedagoga a rozšířit spolupráci s SPC při ZŠ Brno, Štolcova 16. Dle zprávy ČŠI je poskytování poradenství v oblasti vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami nadstandardní.

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami			
	Školní rok 2007/2008	Školní rok 2008/2009	Školní rok 2009/2010
S diagnostikovanými SVP	39 žáků	35 žáků	43 žáků
Integrováno	8 žáků	9 žáků	8 žáků

Nabídka volitelných předmětů je vzhledem k nízkým počtům žáků zaměřena na rozvoj čtenářské, matematické a informační gramotnosti a posílení jazykových a matematických znalostí a dovedností dětí. Nabídka VP je ovlivněna možnostmi a odbornou způsobilostí vyučujících.

Škola se výrazně orientuje na environmentální výchovu budováním vztahu k přírodě, ekologické aktivity a projekty a podporováním zdravého způsobu života. Škola má zpracován dlouhodobý plán environmentálního vzdělávání.

Odborná pomoc dětem je podporována také dalším vzděláváním pedagogických pracovníků v rámci nabídky kurzů (viz. výroční zpráva školy).

Výchovný poradce splňuje kvalifikační předpoklady a současně vykonává i funkci metodika prevence. V oblasti péče o žáky s SPU všichni pedagogové I. stupně a většina vyučujících na II. stupni absolvovali odborná školení či kurzy. Na škole pracuje dyslektický asistent a od školního roku 2008/09 i asistent pedagoga. Žáci s SPU i talentovaní žáci mají možnost výběru z široké nabídky nejen školních zájmových útvarů, ale i z oborů ZUŠ Adamov, TJ Sokol Kanice a JDH Kanice.

Opatření:

- nadále podporovat děti se SVP
- podporovat děti talentované
- využívat nabídky z DVPP
- rozvíjet spolupráci s PPP, SPC, Úřadem práce Brno – venkov a Policií ČR
- podporovat environmentální výchovu
- prohloubit spolupráci se ZUŠ Adamov
- pokračovat v dobré spolupráci s Hudební školou Yamaha Brno, Líšeň
- pokusit se rozšířit nabídku zájmových útvarů pro děti

2. Podmínky vzdělávání

2.1. Vliv personálních podmínek na vzdělávání

Hodnotící tabulka:

Hodnocený prvek	Hodnocení
Kvalifikace	B
Úvazky učitelů	A
Přehled o pracovnících školy	A
DVPP	A
Souhrnné hodnocení	A

Slovní hodnocení:

Výhodou naší školy je stabilizovaný a plně kvalifikovaný pedagogický sbor. Většina učitelů má plné pracovní úvazky. Výuku hudební výchovy zajišťoval ve škol. roce 2008/2009 učitel ZUŠ Adamov. Všichni pedagogové ovládají ICT technologie a aktivně je využívají ve výuce i v mimoškolní činnosti dětí. Na škole je zpracován plán DVPP, byl zaměřen na dokončení studia Koordinátora EVVO a doplňující studium vychovatelky školní družiny na PF MU Brno. Kurzy DVPP jsou omezeny danými finančními možnostmi školy, přesto jsou často využívány, u některých je vykazována spoluúčast pedagoga.

Ve škole je pravidelně prováděno hodnocení pedagogů (pohospitační pohovory, aktualizace osobních příplatků, společné hodnocení akcí, projektů). Personální složky jsou pravidelně doplňovány.

Opatření:

- doplňování kvalifikace učitelského sboru
- postupné zavádění sebehodnocení učitelů, VP, vedení školy
- dokončení studia vychovatelství ŠD

2.2. Materiální, technické a hygienické podmínky vzdělávání – prostory, pomůcky, učebnice, technické prostředky a kvalita pracovního prostředí

Hodnotící tabulka:

Hodnocený prvek	Hodnocení
Technický stav budovy	A
Velikost a vhodnost řešení prostoru školy vzhledem k množství žáků	B
Odborné učebny a jejich vybavení	B
Vybavení žáků učebnicemi	A
Vybavení pomůckami a didaktickou technikou	B
Vybavení ICT	B
Sportovní zařízení a jeho vybavenost	B
Vybavení knihoven – žákovská, učitelská	B
Souhrnné hodnocení	B

Slovní hodnocení:

Budova školy je funkční, po estetické stránce velmi pěkná. Ke společným aktivitám škola využívá halu, k relaxaci uzavřený školní areál a přilehlé hřiště. Chybí místnost pro osobní jednání s rodiči (tzv. hovorňa, přijímací místnost), k tomuto účelu je zatím využívána ředitelna školy, kabinety učitelů, popř. sborovna.

Po první a druhé etapě rekonstrukce školy jsou stávající materiální, technické a hygienické podmínky vzdělávání zcela vyhovující. Přesto přetrvává nedostatek místností pro odborné učebny (HV, VV, jazyková učebna, knihovna) i zázemí školy. Situaci by z velké části vyřešila 3. etapa rekonstrukce školy – půdní vestavba. Protože Obec Kanice na rekonstrukci nemá finanční prostředky, řešíme situaci úpravami stávajících prostor školy. V červnu 2010 byla přepažena učebna učebny F/CH na dvě menší učebny a dále přestěhován kabinet TV do nárad'ovny a kabinet VV do šaten. Z těchto dvou kabinetů vznikla další učebna pro výuku dělených hodin.

Učebnice jsou každoročně doplňovány o nové tituly. Nákup učebních pomůcek je omezen přidělem finančních prostředků ze státního rozpočtu i rozpočtu obce. Přesto se snažíme stávající učební pomůcky obměňovat, doplňovat žákovskou i učitelskou knihovnu, modernizovat vybavení školy z vlastních zdrojů i ze sponzorských darů (Česká spořitelna – nábytek, počítače - viz. výroční zpráva školy, dary rodičů). K získání finančních prostředků se snažíme přispět i my zapojením do různých projektů – viz. výroční zpráva školy za školní rok 2009/2010.

Velkou zátěží pro rozpočet školy je udržení vybavení informačními technologiemi na standardní úrovni i jejich samotného provozu. Rozvoj školy v této oblasti je realizován dle zpracovaného ICT plánu. Pro jeho naplnění využívá škola vlastní finanční zdroje i možnost sponzorských darů (např. PC sestavy od České spořitelny, a. s., pobočka Brno).

O prázdninách 2009 byla provedena generální oprava elektrického vedení ve školní kuchyni, zakoupen nový konvektomat a instalována nová digestoř. S konvektomatem jsou stále problémy – velmi rychle se tu usazuje vodní kámen. Dodavatelská firma již prováděla opakované opravy, ale zatím bez uspokojivého výsledku. V lednu 2010 byla pro školní jídelnu zakoupena repasovaná škrabka na brambory.

Opatření:

- dokončení 3. etapy rekonstrukce školy – půdní vestavba (vybudování odborné učebny F, CH, výpočetní techniky, učebny jazyků a informačního a studijního centra)
- pokračovat v modernizaci školní kuchyně
- hledat řešení pro zřízení místnosti pro osobní jednání s rodiči

2.3. Efektivita využívání finančních zdrojů

Hodnotící tabulka:

Hodnocený prvek	Hodnocení
přiměřenost a evidence čerpání rozpočtu přímých nákladů	B
přiměřenost a evidence provozních prostředků	A
Souhrnné hodnocení	A/B

Slovní hodnocení:

Finanční prostředky přidělené Jm krajem, odborem školství i zřizovatelem jsou čerpány uvážlivě a účelně. Škola má průkaznou evidenci o čerpání rozpočtových zdrojů. Kontroly prováděné nadřízenými orgány neshledávají žádné nedostatky.

Značnou část rozpočtu pohltí platby za energie, opravy, revize a běžný provoz školy i školní jídelny.

Větší položky, např. nákup nábytku, kopírky, aj., je vždy konzultován se zřizovatelem. S nákupem kancelářského papíru a výtvarného materiálu nám pomáhají rodiče žáků.

Velkým problémem je nedostatek finančních prostředků na platy pedagogických pracovníků. Zatím se vždy tento problém podařilo vyřešit dofinancováním chybějících prostředků ze strany zřizovatele. Tato finanční situace znemožňuje zřízení funkce zástupce ředitele na škole.

Škola vypracovala projekt Peníze do škol a žádost odeslala v červnu 2010 na MŠMT ČR.

Možnosti ověření:

- čtvrtletní výkazy čerpání finančních prostředků poskytnutých zřizovatelem
- čtvrtletní výkazy čerpání finančních prostředků poskytnutých KÚ- P1 04
- zápisy o veřejnoprávních kontrolách
- zápisy z prověrek PO, BOZP, KHS
- inventarizační záznamy
- sklad a karty učebnic
- zápisy z jednání se zřizovatelem

Opatření:

- pokusit se o získávání finančních prostředků z jiných ekonomických zdrojů – projekty, granty
- uspět s žádostí projektu Peníze do škol a využít získané prostředky pro potřeby školy

3. Průběh vzdělávání se zřetelem k vytváření cílových kompetencí

3.1. Vzdělávací proces

Hodnotící tabulka:

Hodnocený prvek	Hodnocení
Vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k předpokladům žáků	B
Vhodnost metod výuky k vymezeným cílům a oblastem výuky	B
Rozsah využití učebnic a ostatních didaktických pomůcek	B
Využívání různých organizačních forem výuky	B
Komunikace mezi žáky a pedagogy	B
Vhodnost využitých metod hodnocení a klasifikace žáků učitelem	B
Souhrnné hodnocení	B

Slovní hodnocení:

Výchovné cíle učitelé formulují správně a přesně, cíle směřují k očekávaným výstupům.

Metody užívané učitelé směřují k pochopení učiva, pedagogové umí výuku správně motivovat. Uplatňují postupy vedoucí k aplikaci učební látky, rozvíjí myšlení a dovednosti žáků.

Tradiční pomůcky učitelé užívají běžně, moderní pomůcky (ICT, interaktivní tabuli) užívají pedagogové systematicky. V srpnu 2010 se podařilo díky sponzorským darům zakoupit interaktivní tabuli Smart pro 1. Stupeň. Standartní součástí výuky všech předmětů jsou učebnice a pracovní sešity.

Vzdělávací proces probíhá formou vyučovacích hodin, projektového vyučování, vycházek, exkurzí, besed, preventivních programů, výchovných koncertů, divadelních představení, aj.

Hodnocení žáků je nedílnou součástí vyučovací činnosti učitelů. Žáci jsou seznámeni s klasifikačním řádem a kritérii hodnocení na začátku každého školního roku. Hodnocení žáků je objektivní. Žáci jsou vedeni k sebehodnocení.

Otevřená komunikace a klidný a vstřícný přístup vyučujících k žákům vytváří příznivé klima školy a přispívá k zapojení žáků a pedagogů do aktivit, které podporují osobnostní a sociální výchovu žáků.

Ve školní roce 2009/2010 se podařilo zaktivovat pravidelnou a přínosnou činnost žakovské rady na naší škole.

Opatření:

- průběžná modernizace ICT i ostatních učebních pomůcek
- zakoupení další interaktivní tabule
- posílením úlohy žakovské rady zkvalitnit komunikaci mezi žáky i mezi učiteli a žáky
- posílením úlohy žakovské rady přispívat k vytváření příznivého klimatu ve vyučovacím procesu

3.2. Učení

Hodnotící tabulka:

Hodnocený prvek	Hodnocení
Odpovědnost žáka za své učení	B
Aktivita a zapojení žáků ve výuce	B
Využívání samostatné a týmové práce ve výuce	A
Využívání učebnic, učebních pomůcek, didaktické techniky, ICT, aj. výukových objektů	A
Využívání sebehodnocení	B
Reedukační činnost	A
Souhrnné hodnocení	A/B

Slovní hodnocení:

Většina žáků dokáže nést zodpovědnost za výsledky své práce, důležitá je zde i podpora a vliv rodiny.

Většina žáků dokáže samostatně pracovat s učebnicemi a dalšími učebními pomůckami. Učitelé využívají přehledy učiva, nástěnné tabule i počítačové programy a žáci s nimi umí pracovat. Využití ICT k učení je na naší škole každodenní samozřejmostí.

K výuce jsou rovněž využívány přílehlé prostory venkovního areálu školy s přírodními lavičkami.

Učitelé používají k dosažení stanovených cílů odpovídající metody a formy práce, tempo přizpůsobují schopnostem žáků a podporují jejich osobnostní rozvoj.

Většina žáků zvládá samostatnou i týmovou spolupráci.

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají zpracován individuální vzdělávací plán a učitelé zajišťují pravidelnou reedukaci v rámci běžných hodin, individuálních reedukací i reedukací v dyslektických kroužcích.

Žáci jsou vedeni k sebehodnocení, ovšem poměrně častým problémem je jeho objektivita a stanovení si dalšího postupu.

Opatření:

- motivace žáků vedoucí k zodpovědnosti za výsledky své práce a ke zvýšení zájmu o učení
- vedení žáků k pravidelnému sebehodnocení
- rozvíjení osobnostního růstu nadaných žáků i žáků s vývojovými poruchami učení
- zlepšování komunikace mezi žáky navzájem
- využívání venkovního areálu školy jako přírodní učebny

3.3. Organizace vzdělávacího procesu

Hodnotící tabulka:

Hodnocený prvek	Hodnocení
Rozvrh hodin, hygienické zásady	A
Školní řád	A
Vnitřní informační a komunikační systém školy	A
Souhrnné hodnocení	A

Slovní hodnocení:

Rozvrh hodin každoročně přizpůsobován hygienickým zásadám a vzhledem k dojíždějícím žákům i jízdním řádům.

Školní řád plně odpovídá potřebám i požadavkům naší školy.

Vnitřní informační a komunikační systém školy je dostatečně propracován – porady (pedagogické, pracovní, užšího vedení, předmětové komise), nástěnky, školní rozhlas, žakovská rada, www stránky školy, školní zpravodaj, e-mail, žakovské knížky, deníčky, schůzky s rodiči, hovorové hodiny, letáčky.

Opatření:

- důsledné seznámení a striktní dodržování pravidel Školního řádu ZŠ Kanice
- žáci musí být opakovaně seznamováni s pravidly školního řádu na třídnických hodinách
- dobrá a včasná informovanost všech pedagogů i zaměstnanců školy, žáků i rodičů

4. Výsledky vzdělávání žáků**4.1. Výsledky vzdělávání vzhledem ke stanoveným cílům vzdělávání**

Hodnotící tabulka:

Hodnocený prvek	Hodnocení
Prospěch	B
Chování žáků	B
Ověření výstupů RVP v 3. ročníku	A
Srovnávací testování žáků 9. ročníku	B
Účast v soutěžích a olympiádách	B
Přijímací řízení	A
Absolventské práce	A
Souhrnné hodnocení	B

Slovní hodnocení:

Tabulky o prospěchu

Ročník – školní rok 20007/2008	Počet žáků	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo	Opakují
1.	8	8	-	-	-
2.	-	-	-	-	-
3.	14	11	3	-	-
4.	4	4	-	-	-
5.	6	6	-	-	-
Celkem za I.stupeň	32	29	3	-	-
6.	19	11	8	-	-
7.	14	6	8	-	1
8.	14	9	5	-	-
9.	17	7	10	-	-
Celkem za II. stupeň	64	33	31	-	-
Celkem za školu	96	62	34	-	1

Ročník – školní rok 2008/2009	Počet žáků	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo	Opakují
1.	11	11	-	-	-
2.	10	8	2	-	-
3.	4	1	3	-	-
4.	18	13	5	-	-
5.	10	8	2	-	-
Celkem za I.stupeň	53	41	12	-	-
6.	11	8	3	-	-
7.	20	8	12	-	-
8.	12	5	7	-	-
9.	15	7	8	-	-
Celkem za II.stupeň	58	28	30	-	-
Celkem za školu	111	69	42	0	0

Ročník – školní rok 2009/2010	Počet žáků	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo	Opakují
1.	14	14	-	-	-
2.	11	10	1	-	-
3.	12	11	1	-	-
4.	5	3	2	-	-
5.	23	14	9	-	-
Celkem za I.stupeň	65	52	13	-	-
6.	12	7	5	-	-
7.	10	8	2	-	-
8.	20	6	14	-	-
9.	11	4	7	-	-
Celkem za II.stupeň	53	25	28	-	-
Celkem za školu	118	77	41	0	0

Tabulka o chování

	Stupeň chování	Počet žáků
Školní rok 2007/2008	2.	2
	3.	1
Školní rok 2008/2009	2.	0
	3.	1
Školní rok 2009/2010	2.	2
	3.	0

Tabulka přijímacího řízení

	Počty přijatých žáků					
	Gymnázia / Lycea			ISŠ / SZŠ / SOŠ	SOU	Celkem
	4-leté	6-leté	8-leté			
Školní rok 2007/2008	0 / 3	1	-	4 / 3 / 3	4	18
Školní rok 2008/2009	1 / 0	1	-	3 / 1 / 7	3	16
Školní rok 2009/2010	1/0	1	1	2 / 2 / 3	3	13

Slovní hodnocení:

Pro ověření výstupů RVP bylo použito průběžné hodnocení žáků, pololetní a závěrečné písemné práce v 3. a 5. ročníku. Rezultáty žáků odpovídají jejich celkovému hodnocení.

Zpětnou vazbu o výsledcích studia našich žáků na středních školách nemáme, neboť střední školy nám tyto informace neposkytují.

Škola byla zapojena ve školním roce 2007/2008, 2008/2009 do srovnávacího testování výsledků vzdělávání žáků 9. ročníku firmou Cermat. Ve školním roce 2009/2010 jsme využili srovnávacího testování výsledků vzdělávání žáků 9. ročníku firmou SCIO. Žáci 9. ročníku dosahovali průměrného hodnocení.

Každoročně se žáci účastní soutěží a olympiád ve školních a vyšších kolech soutěží – viz. výroční zpráva školy. Výsledky odpovídají sestavě našich žáků.

Žáci 9. ročníku povinně vypracovávají absolventskou práci, kde prokazují úroveň svých schopností, dovedností i zájmů.

Žáci prokazují schopnosti a dovednosti spolupracovat, komunikovat i obhajovat výsledky své práce (viz Absolventské práce, projekty školy i tříd). Zapojují se do společenského i kulturního života ve škole i v obci (kulturní vystoupení, výstavy, sportovní akce, atd. – viz. výroční zpráva)

Možnosti ověření:

- zadání srovnávací testů
- evidence přijatých žáků na střední školu
- katalogové listy, klasifikační přehledy

Opatření:

- nadále usilovat o dobré výsledky našich žáků
- posilovat úroveň slušného a vhodného chování
- začlenění srovnávacích testů pro žáky 9. ročníku
- motivovat žáky nejenom nadané žáky k účasti v soutěžích a olympiádách
- vést žáky k výběru vhodného povolání
- motivovat žáky k celoživotnímu vzdělávání

5. Podpora školy žákům, spolupráce s rodiči, vliv vzájemných vztahů školy, žáků, rodičů a dalších osob na vzdělávání

5.1. Výchovné poradenství

Hodnotící tabulka:

Hodnocený prvek	Hodnocení
Spolupráce školy s PPP a SPC	A
Spolupráce s rodiči	B
Péče o žáky se SVP a žáky talentované	A
Kariérové poradenství	A
Prevence sociálně patologických jevů	A
Souhrnné hodnocení	A

Slovní hodnocení:

Škola dlouhodobě a systematicky spolupracuje s PPP Brno, Hybešova, Brno, Kohoutova, Blansko, SPC G. Preisové, SPC při ZŠ Štolcova, s nimiž řeší výchovné i vzdělávací problémy žáků.

Škola systematicky a dlouhodobě pečuje o žáky s poruchami učení a chování, a to individuálními reedukacemi žáků integrovaných, reedukací v dyslektických kroužcích. Žákům s poruchami chování byla ve školním roce 2008/09 zřízena funkce asistenta pedagoga. Talentovaným žákům je dán dostatečný prostor k osobnostnímu růstu.

Ve spolupráci s PPP a ÚP Brno – venkov řešíme otázky spojené s kariérovým poradenstvím. Každoročně žáci 9. ročníku navštěvují IPS pro volbu povolání Brno – venkov, veletrh středních škol a další akce spojené s kariérovým poradenstvím.

Škola má zpracován a každoročně aktualizován Minimální preventivní program ZŠ Kanice, který je dvakrát ročně vyhodnocován. K realizaci akcí MPP jsou pravidelně zváni zástupci organizací: odborníci z Policie ČR, PPP, zdravotníci a kurátorka pro mládež. Od roku 2008 škola spolupracuje s Ligou lidských práv.

Od roku 2009/2010 byl minimální preventivní program doplněn o Program proti šikanování na ZŠ Kanice, se kterým prokazatelně byli seznámeni rodiče, žáci i učitelé naší školy.

Spolupráce s rodiči není vždy optimální.

Opatření:

- i nadále prohlubovat spolupráci s odbornými a specializovanými pracovišti
- nadále věnovat péči žákům s SVP a integrovaným žákům
- rozvíjet tvůrčí potenciál talentovaných žáků
- usilovat o kvalitní výkon kariérového poradenství
- usilovat o hlubší a otevřenější spolupráci s rodiči

5.2. Přístup k informacím a jejich přenos

Hodnotící tabulka:

Hodnocený prvek	Hodnocení
Podávání informací rodičům	A
Tvorba informačních materiálů	A

Dopad informací směrem k veřejnosti	C
Souhrnné hodnocení	A/B

Slovní hodnocení:

Škola se snaží s veřejností maximálně komunikovat prostřednictvím přímé komunikace, telefonem, třídních schůzek, hovorových a konzultačních hodin, dnů otevřených dveří, ukázkových hodin, spoluprací se SRPŠ při ZŠ Kanice a školskou radou a v neposlední řadě se zřizovatelem školy.

Informace dále podáváme prostřednictvím žákovských knížek, letáčků, informačních tabulí, Zpravodaje ZŠ Kanice, www stránek školy i v relacích obecních rozhlasů.

Škola s veřejností komunikuje taktéž v době školních akcí, jako jsou: akademie, Den matek, vánoční koncerty, tvořivé dílny, aj. – viz. výroční zpráva školy, kronika školy.

Pořádáme taktéž informační schůzky pro rodiče budoucích prvňáčků.

Pořádáme informační třídní schůzky pro rodiče vycházejících žáků.

I když škola vytváří podmínky maximální informovanosti o dění ve škole, setkáváme se s tím, že veřejnost informace nepřijme, odezva je minimální a škola má pocit naprosto zbytečného úsilí a marnosti.

Možnost ověření:

- www stránky školy
- dotazníky
- školní zpravodaj
- výroční zpráva školy
- návštěvnost školních akcí
- fotogalerie
- školní kronika
- činnost SRPŠ a školské rady
- veřejné mínění

Opatření:

- i nadále usilovat o maximální informovanost směrem k veřejnosti
- pokoušet se o nalezení nových cest, jak širokou veřejnost oslovit

5.3. Kvalita a využívání žákovské a rodičovské iniciativy

Hodnotící tabulka:

Hodnocený prvek	Hodnocení
Žákovská iniciativa	B
Zapojení rodičů do života školy	B
Souhrnné hodnocení	B

Slovní hodnocení:

Ve školní roce 2009/2010 se začala pravidelně scházet žákovská rada, přicházela s podnětnými návrhy a iniciativami.

Spolupráce rodičů se školou je aktivnější na 1. stupni – sponzorské dary, vedení zájmových útvarů, zapojení do akce Celé Česko čte dětem, pomoc při organizování školních

akcí. Na 2. stupni pozorujeme malou účast rodičů na třídních schůzkách a pomoc rodičů škole je ojedinělá.

Opatření:

- zapojovat rodiče do akcí školy
- usilovat o co největší zapojení žákovské rady do života školy
- do společných akcí zapojovat i rodiče budoucích prvňáčků

5.4. Vzájemné vztahy mezi školou, žáky, rodiči a dalšími osobami a jejich dopad na vzdělávání

Hodnotící tabulka:

Hodnocený prvek	Hodnocení
Vztah škola – rodiče	A
Vztah rodiče – škola 1. stupeň	A
Vztah rodiče – škola 2. stupeň	C
Souhrnné hodnocení	A/B

Slovní hodnocení:

Škola se snaží vytvořit příjemné a tvůrčí prostředí pro žáky, zaměstnance i rodiče.

Komunikace se školou je ze strany rodičů hodnocena kladně (viz. výsledky dotazníků KALIBRO), její dopad na vzdělávání nepozorujeme.

Jednání s rodiči často ovlivňuje jejich nesolidnost a nedodržení úmluv, což velmi negativně působí na systematickou výchovu i vzdělávání žáků.

Častým problémem jednání s rodiči bývá vysoká absence některých žáků. Řešíme ji individuálně na výchovných komisích, rozhovory s rodiči, případně odložením klasifikace při překročení možné absence dle Školního řádu ZŠ Kanice.

Tabulka o absenci

Školní rok	Celkový počet zameškaných hodin	Průměrný počet zameškaných hodin na žáka	Počet neomluvených hodin
2007/2008	5206	54,22	43
2008/2009	7305	65,81	32
2009/2010	9569	81,09	5

Opatření:

- pokus o zlepšení vztahů rodičů žáků 2. stupně ke škole
- usilovat o vyšší zapojení rodičů žáků 2. stupně do života školy
- snaha o snížení počtu zameškaných hodin a odstranění neomluvených hodin

5.5. Vztahy se zřizovatelem, školskou radou a SRPŠ

Hodnotící tabulka:

Hodnocený prvek	Hodnocení
Spolupráce se zřizovatelem	A
Spolupráce se školskou radou	A
Spolupráce se SRPŠ/s pokladníkem SRPŠ	C/A
Souhrnné hodnocení	A/B

Slovní hodnocení:

Vztahy se zřizovatelem a školskou radou jsou na dobré úrovni, jednání jsou vstřícná a konstruktivní.

Škola se se zřizovatelem podílí na pořádání společenských a sportovních akcí, společně řeší ekonomickou situaci školy.

Ve školním roce 2008/2009 bylo ustanoveno složení školské rady pro další funkční období. Školská rada se schází minimálně 2x za školní rok. Na svých jednáních se vyjadřuje k aktuálnímu dění ve škole.

Práce SRPŠ je omezena pouze na funkci pokladníka, kterou od školního roku 2008/09 převzala funkci pokladní SRPŠ p. Hana Petlachová a spolupráce s ní je na velmi dobré úrovni. V září 2009 ředitelka školy opětovně požádala rodiče o širší spolupráci v SRPŠ, ale nikdo neprojevil zájem.

Opatření:

- nadále udržovat dobré vztahy se zřizovatelem
- nadále spolupracovat se školskou radou
- usilovat o obnovení činnosti SRPŠ v širším měřítku

6. Řízení školy, kvalita personální práce, kvalita dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků

6.1. Plánování

Hodnotící tabulka:

Hodnocený prvek	Hodnocení
Plán činnosti školy	A
Personalistika	A
Materiální a finanční zdroje	A
Souhrnné hodnocení	A

Slovní hodnocení:

Vize školy je formulována v ŠVP ZV Otevřená škola a plánu práce školy na daný školní rok, který je dále rozpracován do týdenních plánů.

Škola má dále zpracován dlouhodobý záměr vzdělávání vždy na období 10 let.

Pedagogický sbor je stabilizovaný, plně odborně kvalifikovaný a vyhovuje veškerým potřebám školy. Průměrný věk zaměstnanců byl ve škol. roce 2007/08 42 let, ve škol. roce 2008 /09 40,6 let a ve školním roce 2009/2010 činil 42,07 let.

Finanční požadavky na provoz školy a dokrytí finančních prostředků na platy pedagogů každoročně ředitelka uplatňuje u zřizovatele a obhazuje je na jednáních zastupitelstva obce. Vždy se podařilo najít společné řešení.

Materiální a technický rozvoj školy je zajišťován jednak ze státních prostředků, z prostředků zřizovatele, popř. sponzorských darů.

Opatření:

- při tvorbě plánu činnosti školy vycházet z reálných možností
- nadále vytvářet příznivé finanční podmínky pro zajištění celkového chodu školy
- postupnými kroky směřovat k vytyčeným cílům

- zajišťovat kvalifikovaný pedagogický sbor a usilovat o odbornou kvalifikaci ostatních zaměstnanců školy
- při plánování činnosti školy spolupracovat s užším vedením

6.2. Organizace školy

Hodnotící tabulka:

Hodnocený prvek	Hodnocení
Organizační struktura školy a organizační řád	A
Souhrnné hodnocení	A

Slovní hodnocení:

Škola má zpracován funkční organizační řád, v němž je zahrnuta celková organizace chodu školy a vymezena delegovaná pravomoc příslušným pracovníkům.

Informovanost na škole je zajištěna prostřednictvím pracovních porad pedagogů a zaměstnanců, pedagogických rad, prostřednictvím nástěnek, týdenních plánů, využíváním el. pošty. Informace jsou předávány okamžitě adresátovi, většinou osobně.

Opatření:

- nadále zajišťovat kvalitní a včasný přenos dat a informací uvnitř školy
- nadále zajišťovat bezproblémový chod celého školského zařízení

6.3. Vedení pedagogických pracovníků

Hodnotící tabulka:

Hodnocený prvek	Hodnocení
Týmová spolupráce	A
Komunikace, poskytování zpětné vazby a informací	A
Podpora učitelů při zavádění změn	A
Vedení začínajících učitelů	A
Kontrolní a hospitační činnost	A
Další vzdělávání pedagogických pracovníků	A
Souhrnné hodnocení	A

Slovní hodnocení:

Pedagogové školy tvoří kvalitně spolupracující tým, týmová spolupráce je nezbytnou součástí každodenního chodu školy a je vedením školy podporována.

Iniciativa učitelů je ze strany vedení školy vždy podporována a v rámci možností školy realizována.

Začínajícímu učiteli je vždy přidělen zkušený pedagog dle příslušné aprobační.

Ředitelka školy plní dle možností plán hospitací a kontrol, každá hospitace či kontrola je ukončena pohospitačním pohovorem a rozbohem.

DVVP se uskutečňuje dle plánu pro dané období, který je v souladu s dlouhodobým plánem vzdělávání ped. pracovníků. DVPP je přizpůsobováno aktuální nabídce a potřebám školy a zájmu pedagogů.

Opatření:

- podpora týmové spolupráce
- podpora iniciativy učitelů
- podpora celoživotního vzdělávání učitelů
- podpora vzájemné výměny zkušeností pedagogů

6.4. Kontrolní systém

Hodnotící tabulka:

Hodnocený prvek	Hodnocení
Kontrola plnění školního vzdělávacího programu ZV	A
Kontrola stavu v oblasti personalistiky	A
Kontrola stavu v oblasti materiálních zdrojů	A
Kontrola ve využívání finančních zdrojů	A
Souhrnné hodnocení	A

Slovní hodnocení:

Ředitelka školy má vypracován plán kontrolní činnosti – viz. plán školy. Plnění ŠVP ZV je pravidelně sledováno na pedagogických radách, konzultováno s učiteli při hospitacích a se členy předmětových komisí.

Každoročně jsou prováděny pravidelné prověrky BOZP a PO – viz. revizní zprávy.

Ředitelka školy provádí několikrát ročně finanční kontrolu přidělených finančních prostředků. Ředitelka školy vede osobní složky všech zaměstnanců a provádí aktuální změny. Požadavky na nové zaměstnance každoročně vyplývají z organizace nového školního roku, ředitelka školy je řeší zpravidla v průběhu měsíce dubna.

Možnosti ověření:

- zápisy z kontrol
- zápisy z hospitací
- účetní doklady
- zprávy o prověre BOZP, PO a revizní zprávy

Opatření:

- postupovat dle plánu kontrolní činnosti
- sledovat naplňování ŠVP ZV Otevřená škola v plném rozsahu
- zodpovědnost za dílčí úkoly delegovat na předsedy předmětových komisí
- průběžná aktualizace a sledování osobních složek zaměstnanců školy

7. Závěr

7.1. Oblasti, ve kterých škola dosahuje dobrých výsledků

Dle hodnotící škály dosahuje škola dobrých výsledků v těchto oblastech:

- Soulad školního vzdělávacího programu ZV s RVP
- Další programová nabídka např. pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, variabilita programu – dotace předmětů, volitelné předměty, projekty, kurzy, průřezová témata
- Vliv personálních podmínek na vzdělávání
- Efektivita využívání finančních zdrojů
- Organizace vzdělávacího procesu
- Učení
- Výchové poradenství
- Přístup k informacím a jejich přenos
- Vzájemné vztahy mezi školou, žáky, rodiči a dalšími osobami a jejich dopad na vzdělávání
- Vztahy se zřizovatelem, školskou radou
- Plánování
- Organizace školy
- Vedení pedagogických pracovníků
- Kontrolní systém

7.2. Oblasti, ve kterých je třeba úroveň výchovně vzdělávacího procesu zlepšit

- výsledky žáků ve vzdělávacím procesu
- osobnostní rozvoj talentovaných a nadaných žáků
- mezilidské vztahy
- modernizace materiálního a technického vybavení školy
- dokončení 3. etapy rekonstrukce školy

7.3. Návrh opatření:

- dosáhnout stavu, kdy si žáci uvědoměle osvojují poznatky a dovednosti
- podpora matematické, finanční a čtenářské gramotnosti žáků
- zařazení etické výchovy
- posílení role žákovské rady na škole
- motivovat rodiče žáků k výraznější spolupráci se školou
- motivovat rodiče k aktivnějšímu zapojení do činnosti SRPŠ

Datum vyhotovení zprávy: 31. 8. 2010

Zpráva projednána v pedagogické radě dne: 1. 9. 2010

.....
Mgr. Hana Mazancová
ředitelka ZŠ Kanice